

ZMĚNY SOUVISEJÍCÍ S LEGISLATIVOU PLATNOU OD 1. 9. 2016

- Škola by u všech dětí, které vykazují speciální vzdělávací potřeby (nadále SVP) měla jako první krok zpracovat „**Plán Pedagogické Podpory**“ (PLPP), formulář je součástí vyhlášky 27/16. Pokud opatření nastavená v PLPP nefungují a dítě potřebuje další stupeň podpory, škola doporučí rodičům, aby navštívili školské poradenské zařízení (ŠPZ), tedy pedagogicko-psychologickou poradnu, speciálně-pedagogické centrum apod. Do ŠPZ přichází dítě s PLPP a vyplněným „**sdělením školy**“, nový formulář je ke stažení zde na stránkách.
- O vyšetření nadále žádá rodič obvyklým způsobem, ovšem, nejedná-li v součinnosti se školou a v nejlepším zájmu dítěte, lze k řešení přizvat OSPOD.
- Po obdržení žádosti provede poradna vyšetření A nejpozději do třech měsíců vydá zprávu a doporučení. Tato **doba se však může prodlužovat, budou-li nutná další odborná vyšetření** (u psychiatra, neurologa, logopeda, v SPC, SVP apod.). Závěry lékařských zpráv musí pracovníci ŠPZ respektovat.
- Po vyšetření kontaktuje ŠPZ danou školu a konzultuje navrhovaná podpůrná opatření, především tam, kde se jedná o opatření vyšších stupňů (asistenti, předměty speciálně-pedagogické péče, speciální vybavení apod.)
- ŠPZ vydá zprávu a doporučení. Zprávu si vyzvednou rodiče, doporučení zasílá ŠPZ hned po vyhotovení škoře (bez účasti rodičů). Na základě doporučení **škola zpracuje IVP** nebo jiný dokument, **který podrobně popisuje, jak budou realizována daná doporučení, a dává jej podepsat rodičům.**
- Doporučení mají **obvykle platnost dva roky**, pokud se nejedná o žáka s LMP, zde je platnost doporučení omezena na jeden rok.
- Rodina i škola má **právo obrátit se na revizní pracoviště a požádat o revizi** zprávy a doporučení **do třiceti dnů** od jejich obdržení.

Nová forma spolupráce škol a školských poradenských zařízení bude náročnější na vzájemnou komunikaci a neustálou výměnu informací. Pro ŠPZ je velmi důležité, aby podklady, které s klientem „přicházejí“, byly rozpracovány co nejpečlivěji a dopodrobna. Jen tehdy může ŠPZ nastavit podpůrná opatření takovým způsobem, aby to vyhovovalo jak škole, tak dítěti a jeho rodičům.

Pokud budete mít jakékoli nejasnosti či nebudete s něčím souhlasit, neváhejte a kontaktujte nás. Určitě se budeme snažit vše společně vyřešit.

Mgr. Petra Vávrů
vedoucí pracoviště Strakonice